



# Comune di Camisano Vicentino

Piazza Umberto I, 1 - 36043 CAMISANO VICENTINO (VI)

Part. IVA: 00566310249 - Codice Fiscale: 80007050240

Posta Elettronica Certificata (PEC): [comune.camisanovicentino@halleycert.it](mailto:comune.camisanovicentino@halleycert.it)

Sito ufficiale [www.comune.camisanovicentino.vi.it](http://www.comune.camisanovicentino.vi.it)

Centralino Tel.: 0444-419911

**Città di Camisano Vicentino**

Prot. n.3082

**SCADENZA ENTRO LE ORE 23:59 DEL GIORNO 11/03/2026**

**CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI UN ISTRUTTORE TECNICO – AREA ISTRUTTORI DEL CCNL FUNZIONI LOCALI DA ASSEGNARE AL SETTORE LAVORI PUBBLICI-MANUTENZIONI – ECOLOGIA E PATRIMONIO.**

## **IL RESPONSABILE DEL PERSONALE**

### **VISTI:**

- il vigente C.C.N.L. del personale del Comparto "Funzioni locali";
- il vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";
- il D.Lgs. n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il Decreto del presidente della Repubblica n. 445 del 28.12.2000 contenente le disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- il D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 82 del 07.03.2005 "Codice dell'amministrazione digitale";
- il D.Lgs. n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il D.P.R. n. 487/1994 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- la Legge n. 56/2019 recante "Interventi per la concretezza delle azioni delle Pubbliche Amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo" con particolare riferimento alle previsioni di cui all'articolo 3, comma 8;
- il D.Lgs. n. 198/2006 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro;
- la Legge n. 104/1992 recante "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" con particolare riferimento alle previsioni di cui all'articolo 20;
- il D.M. 12.11.2021 che prevede, per le persone con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), misure specifiche e strumenti compensativi per effettuare senza penalizzazioni le prove concorsuali;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 28/03/2025 di approvazione del Piano Triennale Fabbisogni di Personale per il triennio 2025/2027 del PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione), che ha previsto la possibilità di procedere alle "sostituzioni per turnover del personale (a tempo indeterminato) che dovesse cessare".

In esecuzione della determinazione esecutiva n. 114 del 17/02/2026.

### **RENDE NOTO**

che è indetto un concorso pubblico per esami, per la copertura di n. 1 posto di ISTRUTTORE TECNICO, Area degli Istruttori, a tempo pieno e indeterminato.

La presente procedura concorsuale è subordinata alla conclusione, con esito negativo, della procedura di cui agli articoli 34-34 bis del D. Lgs. 165/2001.

La selezione si svolgerà con le modalità previste dal presente bando di concorso.

## **ART. 1 PROFILO DI COMPETENZA E ATTIVITA'**

Il profilo professionale di Istruttore Tecnico è ascrivibile all'Area degli Istruttori.

### Descrizione del contenuto professionale del profilo ricercato:

- gestione e manutenzione del patrimonio immobiliare comunale (edifici, strade, verde, impianti, ecc.)
- controllo dello stato di conservazione, efficienza e funzionalità sia degli immobili che degli impianti tecnologici, finalizzato alla individuazione di eventuali criticità e problematiche tecniche e conseguente formulazione di ipotesi risolutive;
- programmazione, progettazione e coordinamento di lavori manutentivi anche complessi, che comprendono interventi metalmeccanici, elettrici, edili, di falegnameria, stradali, su parti idrauliche, giardinaggio, ecc.

Per lo svolgimento di tali attività si richiedono le seguenti conoscenze, competenze e capacità professionali:

- adeguate conoscenze su tutte le materie previste dal presente bando;
- propensione alle relazioni interpersonali e predisposizione al lavoro di gruppo;
- capacità di relazionarsi e coordinare il personale impiegato nelle manutenzioni, sia interno (operai comunali) che esterno (imprese edili, idraulici, elettricisti, ecc.);
- capacità di relazione e comunicazione esterna con professionisti del settore, maestranze ed altri Enti presenti sul territorio;
- capacità di pianificazione, organizzative e di gestione del processo realizzativo degli interventi di manutenzione sul patrimonio immobiliare comunale;
- • capacità di: analisi delle criticità e problem solving;
- collaborare in modo costruttivo con le diverse articolazioni dell'Ente (in particolare ecologia, edilizia privata, urbanistica, commercio, tributi, servizi finanziari, ecc.);
- portare a termine il lavoro assegnato dal Responsabile.

Le competenze di cui sopra trovano adeguato approfondimento nell'ambito delle competenze trasversali elencate nel Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 28/06/2023 ad oggetto: "Framework delle competenze trasversali del personale di qualifica non dirigenziale delle pubbliche amministrazioni".

Le mansioni sono quelle previste dalle declaratorie del CCNL 16/11/2022 e nella deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 23/03/2023 di introduzione dei nuovi profili professionali e reinquadramento nelle corrispondenti Aree.

Appartengono a quest'area i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi amministrativi-contabili e tecnici e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche. Tale personale è chiamato a valutare nel merito i casi concreti e ad interpretare le istruzioni operative. Risponde, inoltre, dei risultati nel proprio contesto di lavoro.

Specifiche professionali:

conoscenze teoriche esaurienti;

capacità pratiche necessarie a risolvere problemi di media complessità, in un ambito specializzato di lavoro;

responsabilità di procedimento o infraprocedimentale, con eventuale responsabilità di coordinare il lavoro dei colleghi.

## **ART. 2 RISERVE E PREFERENZE**

### **Riserva Forze Armate**

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva da cumulare a favore dei prossimi concorsi pari a 0,90.

### **Riserva Operatori Volontari Servizio Civile Universale**

Ai sensi dell'art. 1, comma 9-bis del D.L. n. 44/2023, si determina a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito una quota pari al 15% dei posti, e cioè 0,45 che sarà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

### **Riserva soggetti individuati dalla Legge 68/1999**

Per il presente concorso non opera la riserva a favore dei soggetti individuati dalla Legge 68/1999, in quanto l'Ente ha già coperto la quota d'obbligo.

### **Preferenze**

A parità di merito, si applicheranno le preferenze secondo l'ordine indicato all'art. 5, comma 4. Del D.P.R. 487/94 e ss.mm.ii.

Per poter beneficiare delle suddette preferenze, il candidato dovrà dichiarare nell'istanza di partecipazione di avere titolo per l'applicazione della preferenza. La mancata dichiarazione, esclude il candidato dall'eventuale beneficio e, pertanto, dal diritto di accedere alla preferenza.

### **Parità di Genere**

Ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 487/1994, come modificato dal D.P.R. n. 82/2023, presso il Comune di Camisano Vicentino, alla data del 31.12.2024, la percentuale di rappresentatività dei generi in qualità di Istruttore Tecnico è la seguente:

genere maschile: 75,00%

genere femminile: 25,00%

differenziale tra i generi: 50%

Pertanto, essendo il differenziale tra i generi superiore al 30%, al posto messo a concorso si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, lett. o) del D.P.R. 487/1994 in favore del genere femminile.

I candidati utilmente collocati in graduatoria dovranno far pervenire all'Ente, entro il termine perentorio indicato dall'Amministrazione i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di riserva, preferenza e precedenza, a parità di punteggio, già indicati nella domanda di partecipazione al concorso.

Il concorso sarà espletato con le modalità ed i criteri di valutazione previsti dal presente bando di concorso.

Il presente bando di concorso costituisce lex specialis e, pertanto, la presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Lo svolgimento della procedura concorsuale e la relativa assunzione sono subordinati ai vincoli normativi vigenti e futuri in materia di assunzioni per il personale degli Enti Locali.

Il bando in versione integrale e le eventuali comunicazioni integrative sono disponibili sul sito internet del Comune, al seguente indirizzo: [www.comune.camisanovicentino.vi.it](http://www.comune.camisanovicentino.vi.it), in "Amministrazione trasparente", sezione "Bandi di concorso" e sul portale del reclutamento [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it).

### **ART. 3 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico lordo del posto messo a concorso è il seguente:

- stipendio base come da CCNL Funzioni Locali, tredicesima mensilità, indennità di comparto;
- eventuali e ulteriori emolumenti contrattualmente previsti.

Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla legislazione vigente.

Il rapporto di lavoro del candidato vincitore verrà costituito e regolato con apposito contratto individuale ai sensi dell'art. 24 del C.C.N.L. 16/11/2022, previo accertamento del possesso di tutti i requisiti di accesso richiesti ed è subordinato all'effettiva possibilità di assunzione dell'Amministrazione in rapporto alle disposizioni di legge vigenti al momento della stipulazione.

### **ART. 4 - REQUISITI DI ACCESSO**

Per l'ammissione alla selezione pubblica è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'art. 38, commi 1,2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

- b) maggiore età;
  - c) godimento dei diritti civili e politici;
  - d) idoneità psico-fisica all'impiego al quale si riferisce la selezione. L'Amministrazione sottoporrà il vincitore ad accertamenti effettuati dal medico competente del Comune, ai sensi del D.Lgs 81/2008 e s.m.i., intesi a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro;
  - e) assenza di condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, debbono darne notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
  - f) non essere stato destituito, o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere stato licenziato per giusta causa o per giustificato motivo oggettivo, di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
  - g) di aver assolto all'obbligo di leva (per gli aspiranti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985) ovvero di non esserne tenuto;
  - h) possesso obbligatorio della patente di guida di Cat. B;
  - i) essere in possesso del titolo di studio:
- Diploma di istruzione secondaria di secondo grado tra quelli di seguito elencati:
- diploma di maturità nuovo ordinamento conseguito presso istituto tecnico del SETTORE TECNOLOGICO, indirizzo Costruzioni, Ambiente e Territorio di cui al DPR n. 88/2010;
  - Diploma di maturità tecnica, vecchio ordinamento, conseguito presso Istituto Tecnico per Geometri, Istituto Tecnico Industriale ad indirizzo edile;

➤ Oppure titolo assorbente tra quelli di seguito elencati:

Laurea triennale ex DM 270/2004 appartenente alle classi:

- L-7 Ingegneria civile e ambientale
- L-17 Scienze dell'architettura
- L-21 Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale • L-23 Scienze e tecniche dell'edilizia

Laurea triennale ex DM 509/1999 equiparata da leggi e/o specifici decreti ministeriali ad una delle classi di laurea indicate al punto precedente:

- 04 – Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile
- 07 – Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale • 08 – Ingegneria civile e ambientale

Laurea Magistrale ex DM 270/2004 appartenente alle classi:

- LM-03 Architettura del paesaggio
- LM-04 Architettura e Ingegneria Edile-Architettura
- LM-23 Ingegneria civile
- LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi
- LM-26 Ingegneria della sicurezza
- LM-35 Ingegneria per l'ambiente e territorio
- LM 48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale

Laurea Specialistica ex DM 509/1999 equiparata da leggi e/o specifici decreti ministeriali ad una delle classi di laurea indicate al punto precedente:

- 3/S Architettura del paesaggio
- 4/S Architettura e ingegneria edile
- 28/S Ingegneria civile
- 38/S Ingegneria per l'ambiente e il territorio
- 54/S Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale

Diploma di laurea del vecchio ordinamento (ante DM 509/99) in:

- Architettura
- Ingegneria civile
- Ingegneria edile
- Ingegneria edile – architettura
- Ingegneria per l'ambiente e il territorio
- Pianificazione territoriale e urbanistica
- Urbanistica

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o loro familiari o cittadini di Paesi terzi devono inoltre possedere anche i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Il candidato in possesso di titolo di studio conseguito all'estero deve avere l'attestazione di equiparazione o chiedere l'ammissione con riserva in attesa del riconoscimento di equivalenza del titolo di studio, dichiarando espressamente nella domanda di partecipazione di aver avviato l'iter procedurale previsto dall'art. 38, comma 3, del D.Lgs n. 165/2001.

Il candidato con disabilità, beneficiario delle disposizioni contenute nell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, e che intende avvalersene, ha l'onere di allegare alla domanda:

- la dichiarazione del fatto di essere riconosciuto portatore di handicap ai sensi dell'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, e di avere diritto ai relativi benefici di legge;
- la specificazione dell'ausilio e/o di tempi aggiuntivi eventualmente necessario/i per lo svolgimento dell'eventuale preselezione e/o della prova pratica e/o della prova orale in relazione alla propria disabilità.

Tutti i requisiti per ottenere l'ammissione al concorso dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.

**Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla selezione.** L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati sarà effettuato al momento dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti sarà cancellato dalla graduatoria.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualsiasi momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'accertamento del reale possesso di tutti o alcuni dei requisiti richiesti dal bando prima che abbia luogo la selezione. In ogni caso l'Amministrazione può disporre,

in ogni momento della procedura, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla stessa per difetto dei requisiti prescritti.

## **ART. 5 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

La domanda di partecipazione dovrà pervenire inderogabilmente

**ENTRO LE ORE 23:59 DEL GIORNO 11 MARZO 2026**

secondo la seguente modalità:

**compilando il format di candidatura online sul Portale del reclutamento del personale della PA [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)** entro il giorno di scadenza dei termini previa registrazione sullo stesso Portale, avendo cura di compilare tutti i campi previsti dalla procedura ai fini dell'elaborazione del curriculum.

**Per la partecipazione al concorso il candidato deve registrarsi nella piattaforma attraverso il Sistema pubblico di identità digitale (SPID) oppure Carta d'Identità Elettronica (CIE) oppure Carta Nazionale dei Servizi (CNS).**

La domanda di partecipazione e il curriculum vitae presentati con modalità telematica hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

**Verranno prese in considerazione dall'Amministrazione solo le domande di partecipazione "concluse" nella procedura online entro il termine di scadenza.**

Le domande di partecipazione compilate solo parzialmente e non "concluse" non saranno ritenute valide ai fini dell'ammissione. A tal fine, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni dell'applicativo, è necessario inviare la domanda mediante l'opzione "Conferma e Invia" della sezione "Verifica e Invio". Una volta completata la procedura di invio, il candidato riceverà un'email di conferma che avrà validità di ricevuta.

A norma dell'art. 35-ter, comma 2, del d.lgs. n. 165/2001, non si terrà conto delle domande di iscrizione che non contengono tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione al Portale InPa o richieste dal presente bando di concorso.

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dal Comune di Camisano vicentino, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di scadenza sarà prolungato per un periodo corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:

1. attestazione comprovante l'avvenuto versamento della somma di euro 10,00 per tassa di selezione da effettuarsi sulla base delle indicazioni riportate al successivo punto "Tassa di concorso" del presente bando di concorso. Il versamento della quota di partecipazione deve essere effettuato entro il termine di scadenza tramite il sistema PAGOPA;
2. (qualora il candidato si trovi nella relativa condizione) apposita dichiarazione resa dalla Commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, per i candidati e le candidate disabili o con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), al fine di fruire degli strumenti compensativi richiesti o dei tempi aggiuntivi necessari, pena la non fruizione dei relativi benefici.

La partecipazione al concorso rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente avviso e dai regolamenti del Comune di Camisano vicentino.

Fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/200, qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal candidato, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

#### **ART. 6 - CONTENUTO DELLA DOMANDA**

I candidati che intendono presentare domanda di partecipazione al presente concorso pubblico devono dichiarare sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevoli delle sanzioni anche penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazione mendaci, ed in relazione a quanto indicato nei requisiti di ammissione alla presente selezione:

- cognome e nome, data e luogo di nascita residenza, codice fiscale;
- recapito telefonico, l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) o se mancante l'indirizzo di posta elettronica ordinario (PEO);
- il possesso della cittadinanza italiana, ovvero della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea (indicare quale), ovvero del permesso di soggiorno di lunga durata, dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria di uno stato membro dell'Unione Europea (indicare quale) essendo familiare di un cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea (indicare quale Stato e il grado di parentela con il cittadino);
- per i cittadini italiani: godimento dei diritti civili e politici in Italia e indicazione del Comune di iscrizione alle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- per chi non ha la cittadinanza italiana: godimento dei diritti civili e politici nel proprio Paese di appartenenza o provenienza;
- di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione;
- gli eventuali procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, precisando la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- di non essere stato destituito, o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere stato licenziato per giusta causa o per giustificato motivo oggettivo, di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- di non essere interdetto da pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- per i candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985: la posizione nei riguardi dell'obbligo di leva;
- possesso del titolo di studio richiesti dal presente avviso, con l'indicazione (nella sezione "Titoli di Studio") dell'esatta denominazione del titolo di studio posseduto, dell'istituto che lo ha rilasciato, dell'anno di conseguimento, del voto ottenuto e, nel caso di titolo equipollente, indicare la norma e/o i riferimenti giuridici che stabiliscono l'equipollenza;
- il possesso della patente di tipo B;
- l'eventuale possesso di uno o più titoli di preferenza nei concorsi pubblici a parità di merito, cui all'art. 5 del D.P.R. 487/1994 (così come riportato nell'allegato A al presente bando);
- possedere l'idoneità fisica relativa alle mansioni proprie del posto da ricoprire;
- per i candidati portatori di handicap: eventuale indicazione degli ausili necessari per sostenere le prove d'esame in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 20 della Legge n. 104/1992, corredata dalla certificazione rilasciata dalla struttura sanitaria competente che specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici di cui sopra;

- l'adeguata conoscenza della lingua italiana scritta e parlata (per i soli cittadini stranieri);
- di aver preso visione e di accettare quanto previsto dal bando e dalle norme in vigore presso il Comune di Camisano vicentino;
- la dichiarazione di consenso al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento 679/2016 UE (GDPR), per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale ed all'eventuale assunzione.

## **ART. 7 - CAUSE DI ESCLUSIONE DAL CONCORSO**

L'esclusione dal concorso ha luogo qualora ricorra uno dei seguenti casi:

- a) mancanza di uno qualsiasi dei requisiti prescritti dal presente bando di concorso;
- b) presentazione della domanda oltre i termini o con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- c) la mancata documentazione attestante la ricorrenza di una delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 come modificato dall'art. 7 della Legge n. 97/2016 (solo per i cittadini extracomunitari);
- d) la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine e con le modalità indicate dall'Amministrazione.
- e) tutte le eventuali imperfezioni ed omissioni contenute nella domanda di partecipazione, diverse da quelle sopra riportate, sono ammesse a regolarizzazione prima dello svolgimento della prima prova.

## **ART. 8 - TASSA DI CONCORSO**

La partecipazione alla selezione comporta il versamento di un contributo di partecipazione di € 10,00 da corrispondere con la seguente causale "Partecipazione al BANDO DI CONCORSO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE TECNICO- AREA DEGLI ISTRUTTORI.", con la seguente modalità:

PAGO PA: accedere al sito del Comune di Camisano Vicentino([www.comune.camisanovicentino.vi.it](http://www.comune.camisanovicentino.vi.it)):

1. Selezionare il menù PagoPa
2. Selezionare il sottomenù pagamento spontaneo
3. Selezionare il sottomenù Tassa Concorso Pubblico
4. Compilare con i dati richiesti evidenziando nella causale la dicitura su riportata.

In nessun caso il versamento sarà rimborsato.

## **ART. 9 - COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione Esaminatrice sarà nominata secondo quanto previsto dal Regolamento delle Selezioni per l'accesso agli impieghi, nel testo vigente, secondo i criteri dell'art. 9 D.P.R. 487/1994.

La Commissione esaminatrice, prima dell'inizio delle operazioni di correzione e valutazione delle prove, stabilirà e formalizzerà nei relativi verbali i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali, al fine di assegnare i punteggi attribuiti alle singole prove, in conformità a quanto previsto dall'art. 12, comma 1, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487.

Tali criteri saranno pubblicati sul sito internet dell'Amministrazione contestualmente alla graduatoria finale.

## **ART. 10 - PROGRAMMA E PROVE D'ESAME**

Il programma d'esame verterà sulle seguenti materie:

- ✓ Diritto amministrativo e ordinamento degli enti locali" (D.Lgs. 267/2000);
- ✓ Normativa in materia di appalti e contratti – (D. Lgs. 36/2023);
- ✓ Tutela ambientale e protezione civile (D.Lgs. 152/2006);
- ✓ Nozioni su Sicurezza nei luoghi di lavoro e nei cantieri (D. Lgs. 81/2008);

- ✓ Nozioni sugli espropri (Decreto del Presidente della Repubblica 327/2001);
- ✓ Elementi di diritto amministrativo, elementi di diritto pubblico, procedimento amministrativo (L. 241/1990) e protezione dei dati personali (D.Lgs. 196/2003 e GDPR n. 2016/679);
- ✓ Elementi di contabilità (D. Lgs. 118/2011)
- ✓ Elementi di ordinamento del lavoro alle dipendenze di amministrazioni pubbliche (D.Lgs. 165/2001 e C.C.N.L.);
- ✓ Elementi attinenti alla trasparenza amministrativa, alla normativa in materia di prevenzione alla corruzione, incompatibilità ed al diritto di accesso;
- ✓ Nozioni di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la P.A. (C.P. Libro II Titolo II);
- ✓ Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013);

Ai sensi dell'art. 35-quater, comma 1, lett. b, le prove d'esame sono costituite da:

**PROVA SCRITTA:** avente contenuto teorico-pratico, la commissione esaminatrice di concorso potrà sottoporre una delle seguenti prove:

- un tema da svolgere;
- un test a risposta multipla;
- domande con risposte sintetiche su quesiti attinenti ad argomenti delle materie di esame, che evidenzino la completezza delle conoscenze professionali unitamente alla capacità di sintesi;
- la redazione di un elaborato di contenuto amministrativo/tecnico ovvero richiedere la stesura di proposte di soluzione di casi operativi concreti relativi alle mansioni proprie del posto messo a concorso. Entrambe le prove (sia scritta che orale verteranno sulle materie d'esame sopra elencate.

Durante le prove concorsuali, non sarà consentito l'utilizzo di alcun testo didattico o normativo.

Il punteggio massimo conseguibile nella prova scritta è pari a 30/30 e sarà assegnato sulla base dei criteri determinati dalla Commissione esaminatrice in relazione alle specifiche prove predeterminate dalla Commissione stessa.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

**PROVA ORALE:** consistente in un colloquio individuale con la Commissione esaminatrice, è volta ad accertare le conoscenze logico-tecniche e verterà sull'intero programma d'esame. La prova orale è inoltre finalizzata ad accertare:

- un'adeguata conoscenza della lingua inglese;
- un'adeguata capacità d'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- le capacità comportamentali, incluse quelle relazionali, e le attitudini.

In merito alla valutazione delle attitudini personali e delle caratteristiche comportamentali, che andrà ad integrare la complessiva valutazione del colloquio finale, la capacità di comunicazione, la capacità di stabilire relazioni interpersonali positive e l'orientamento al risultato e alle soluzioni, anche innovative.

I criteri di valutazione di tali attitudini e caratteristiche ai quali si farà riferimento sono:

✓ Capacità di comunicazione: sicurezza e chiarezza nell'esposizione, capacità di governo delle diverse componenti della comunicazione verbale e non verbale;

✓ Capacità relazionali organizzative interfunzionali (interne ed esterne) di carattere complesso; Attitudine alle relazioni interpersonali: capacità di sostenere l'interazione con un atteggiamento positivo e di apertura al dialogo, comportamenti orientati a sviluppare relazioni positive in situazioni di interazione e collaborazione con gli altri, conoscenza delle dinamiche sottese alle relazioni efficaci;

✓ Capacità di problem solving (capacità di comprendere le situazioni identificando la criticità e individuando soluzioni operative adeguate al contesto);

✓ Orientamento al risultato: attitudine ai comportamenti orientati all'efficacia ed efficienza, orientamento alle soluzioni, anche innovative, per il superamento delle difficoltà e il raggiungimento del risultato;

✓ Capacità di gestire il proprio lavoro e del proprio team, anche in modalità "agile".

Il punteggio massimo conseguibile nella prova orale è pari a 30/30 e sarà assegnato sulla base dei criteri determinati dalla Commissione esaminatrice in relazione alle specifiche prove predeterminate dalla Commissione stessa. La prova orale si intende superata con il punteggio minimo di 21/30.

Il punteggio finale, espresso in sessantesimi, è dato dalla somma dei voti conseguiti nelle due prove.

Durante le prove i candidati non possono consultare testi o appunti di alcun genere, né avvalersi di supporti cartacei, di telefoni portatili, di strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, né comunicare tra di loro, né introdurre alcun oggetto nell'aula ove si svolge la prova. In caso di violazione, la commissione esaminatrice delibera l'immediata esclusione dal concorso.

#### **ART. 11 - CALENDARIO DELLE PROVE**

Il calendario delle prove d'esame sulle materie è così definito:

<b>Tipologia prova</b>	<b>Data</b>	<b>Ora</b>
Prova scritta	25/03/2026	08:30
Prova orale	08/04/2026	08:30

La sede di svolgimento delle prove sarà comunicata successivamente mediante pubblicazione nell'apposita sezione dell'Amministrazione trasparente del Comune di Camisano Vicentino e nel portale del reclutamento.

Tutte le comunicazioni inerenti il presente concorso saranno pubblicate sul sito internet dell'Ente: [www.comune.camisanovicentino.vi.it](http://www.comune.camisanovicentino.vi.it)- Amministrazione Trasparente- Sezione Bandi di Concorso, con valore di notifica a tutti gli effetti oltre che sul portale al seguente indirizzo [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it).

Per essere ammessi alle prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, a pena di esclusione.

La mancata presentazione anche ad una sola delle prove equivale a rinuncia al concorso.

#### **ART. 12 - APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA DI MERITO**

La graduatoria verrà redatta dalla Commissione Esaminatrice e la votazione complessiva attribuita a ciascun concorrente sarà determinata dalla somma del voto riportato nella prova scritta e dal voto ottenuto nella prova orale.

In caso di due o più concorrenti collocati ex-aequo in virtù della sommatoria sopra indicata, si deve tener conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno, delle preferenze di legge di cui all'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487, integrato con D.P.R. 30.10.1996, n. 693.

La graduatoria degli idonei rimarrà efficace per il periodo stabilito dalle vigenti disposizioni di legge.

Durante tale periodo l'Amministrazione ha facoltà di utilizzare la stessa per la copertura dei posti che si venissero a rendere vacanti e disponibili nella stessa Categoria professionale, anche presso altri settori. La graduatoria potrà essere utilizzata anche per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato anche parziale.

La graduatoria di merito con indicato il vincitore del concorso sarà approvata, contestualmente a tutti gli atti delle operazioni concorsuali, dal Responsabile del Personale con propria determinazione e verrà pubblicata all'Albo On line e sul sito internet del Comune, Amministrazione Trasparente, sezione Concorsi.

#### **ART. 13 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

L'assunzione sarà comunque disposta subordinatamente agli esiti non favorevoli di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm. sulla mobilità obbligatoria.

L'assunzione dei vincitori è subordinata in ogni caso alla compatibilità con la disponibilità finanziaria ed al rispetto delle disposizioni che saranno in vigore in quel momento relativamente alle assunzioni di personale nella Pubblica Amministrazione.

In ogni caso l'Ente si riserva a proprio insindacabile giudizio di non procedere ad alcuna assunzione anche in caso di approvazione di una graduatoria di idonei.

Accertata l'idoneità fisica alla mansione di "ISTRUTTORE TECNICO- AREA DEGLI ISTRUTTORI" il candidato dichiarato vincitore sarà invitato ad assumere servizio in via provvisoria sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione e sarà soggetto al periodo di prova. Il candidato che non risulterà in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria.

Al momento dell'assunzione i concorrenti esterni dovranno presentare o far pervenire nel termine loro comunicato - salvo che per legittimo impedimento sia fissato un ulteriore termine definitivo - i documenti previsti dalla normativa vigente per le assunzioni nel pubblico impiego.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, comunque, in qualunque momento la risoluzione del rapporto di lavoro. Il periodo di prova ha la durata stabilita nel vigente C.C.N.L. ed il vincitore nominato dovrà stipulare con l'Amministrazione apposito contratto individuale di lavoro. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il dipendente si intende confermato in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Il vincitore che, dopo aver conseguito la richiesta di assunzione, non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito dall'Amministrazione o non presenti la documentazione prevista entro i termini, decade dall'assunzione. Compiuto il periodo di prova, il dipendente consegue la conferma all'assunzione in ruolo previo giudizio favorevole.

**In applicazione dell'art. 35, comma 5-bis del D.Lgs. 165/2001, i vincitori della presente selezione pubblica dovranno permanere presso il Comune di Camisano vicentino per un periodo non inferiore a cinque anni dalla data di assunzione.**

Il rapporto di lavoro che verrà ad instaurarsi rimarrà regolato sotto il profilo normativo, oltreché dalle disposizioni di legge, dalle vigenti norme contrattuali, da quelle che potranno essere emanate in futuro e dalle norme regolamentari del Comune di Camisano vicentino (VI).

**Qualora sia concesso l'utilizzo della graduatoria ad altre pubbliche amministrazioni, di seguito si esplicitano le regole che vincolano il vincitore e gli idonei:**

- la rinuncia all'assunzione a tempo determinato presso un'altra pubblica amministrazione non comporta la decadenza del rinunciatario dalla posizione nella graduatoria;
- la rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato presso un'altra pubblica amministrazione non comporta la decadenza del rinunciatario dalla posizione nella graduatoria;
- l'accettazione e la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato presso un'altra pubblica amministrazione comporta la decadenza del vincitore/idoneo dalla graduatoria e, quindi, l'impossibilità di successive assunzioni presso l'ente;
- l'accettazione e la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato presso un'altra pubblica amministrazione non comporta la decadenza del vincitore/idoneo dalla graduatoria.

**Si rende noto, inoltre, che:**

- la rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato in seguito a chiamata di questa Amministrazione comporta la decadenza del rinunciatario dalla graduatoria;
- la rinuncia all'assunzione a tempo determinato in seguito a chiamata di questa Amministrazione non comporta la decadenza del rinunciatario dalla graduatoria.

#### **ART. 14 - TUTELA DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento EU 679/2016 (Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali), il Comune di Camisano vicentino (VI), in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, informa i candidati che:

- i dati personali verranno gestiti nel completo rispetto dei principi dettati dal Regolamento in materia di protezione dei dati personali, e saranno trattati al solo fine di permettere l'attivazione dei procedimenti amministrativi, l'erogazione di servizi o la prosecuzione di rapporti in essere con il Comune;
- il conferimento dei dati personali ha natura obbligatoria, in quanto indispensabile per avviare il procedimento o l'erogazione del servizio;
- i dati potranno essere comunicati ad altri enti in base alle disposizioni normative in vigore, o a società esterne che per conto dell'Ente svolgono un servizio;
- l'elenco dettagliato delle aziende che per conto del Comune tratteranno i dati è disponibile presso l'ufficio della Segreteria o sul sito internet nell'area Privacy.

## **ART. 15 - INFORMAZIONI**

Per informazioni scrivere al seguente indirizzo di posta elettronica: [personale@comune.camisano.vicentino.vi.it](mailto:personale@comune.camisano.vicentino.vi.it) oppure contattare l'Ufficio Risorse Umane del Comune di Camisano vicentino (VI) - tel. Numero telefono 0444 419912.

## **ART. 16 - OBBLIGHI DI PUBBLICITA' E TRASPARENZA**

E' possibile reperire il bando di concorso al seguente indirizzo internet: [www.comune.camisano.vicentino.vi.it](http://www.comune.camisano.vicentino.vi.it) — sezione Amministrazione trasparente — Bandi di concorso.

Entro il termine del procedimento saranno pubblicati al medesimo indirizzo sopra indicato, nel riquadro relativo al concorso, la graduatoria concorsuale definitivamente approvata con provvedimento del servizio del Personale, i criteri di valutazione della Commissione e le tracce della prova scritta ai sensi dell'art. 19 del D.lgs. n. 33/2013.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, si informa che il responsabile del procedimento relativo al concorso in oggetto è la dott.ssa Barbara Parfazi.

## **ART. 17 - NORME DI RINVIO**

Per quanto non espresso si rinvia al D.P.R. 487/1994, al D.P.R. 445/2000, al D.lgs. 165/2001 e al Regolamento comunale dei concorsi. Il Comune di Camisano vicentino (VI) si riserva la facoltà insindacabile di revocare, sospendere o prorogare il concorso.

## **ART. 18 - ACCESSO AGLI ATTI**

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale, ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni, trasmettendo istanza al Responsabile del Personale del Comune di Camisano vicentino (VI) e-mail: [comune.camisanovicentino@halleycert.it](mailto:comune.camisanovicentino@halleycert.it)

Camisano vicentino, lì 17/02/2026

**IL RESPONSABILE DEL PERSONALE**  
**Dott. ssa Barbara Parfazi**

*(Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD)*